

## SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOV A PODMIENKACH MATERSKEJ ŠKOLY ZA ŠKOLSKÝ ROK 2020/21

v zmysle Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 435/2020 Z. z.  
o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch  
a podmienkach škôl a školských zariadení

### § 2 ods. 1 a) Údaje o materskej škole

Názov školy:	Materská škola, Ernesta Rótha 518/4, Rožňava
Adresa školy:	Ernesta Rótha 518/4, 04801 Rožňava
Telefónne číslo:	058/734 49 29
Webové sídlo školy:	<a href="http://www.nasaskolka.eu">www.nasaskolka.eu</a>
E-mailová adresa:	<a href="mailto:ms.erotha@roznava.sk">ms.erotha@roznava.sk</a> , <a href="mailto:ms.erotha.roznava@gmail.com">ms.erotha.roznava@gmail.com</a>
Vedúci zamestnanci školy:	Alica Benediktyová, riaditeľka MŠ Adela Fanfarová, zástupkyňa riaditeľky MŠ
Rada školy:	<b>Zástupca pedagogických zamestnancov:</b> Mgr. Janka Molčíková, predsedníčka RŠ Mgr. Martina Sirkovská, tajomníčka RŠ <b>Zástupca nepedagogických zamestnancov:</b> Viera Kóňová <b>Zástupca rodičov:</b> Mgr. Katarína Koresmárosová kpt. PhDr. Marcela Švarcová Mgr. Veronika Bodnárová <b>Zástupca zriaďovateľa:</b> Mgr. Matúš Bischof Mgr. Dionýz Kemény Ing. Karol Kováč

### § 2 ods. 1 b) Údaje o zriaďovateľovi

Názov:	Mesto Rožňava
Sídlo:	Šafárikova 499/29, 048 01 Rožňava

<b>Telefónne číslo:</b>	058/7773288 – sekretariát primátora mesta 058/7773285 – vedúca odboru školstva
<b>E-mailová adresa:</b>	<a href="mailto:primator@roznava.sk">primator@roznava.sk</a>

## § 2 ods.1 c) Informácie o činnosti rady školy, o činnosti poradných orgánov riaditeľa školy

### ➤ RADA ŠKOLY

Členmi RŠ sú dvaja zástupcovia PZ, 1 zástupca nepedagogických zamestnancov, 3 zástupcovia rodičov a 3 zástupcovia mestského zastupiteľstva. Vzhľadom na pandemickú celospoločenskú situáciu a následné opatrenia, rada školy rokovala per rollam a túto formu hlasovania zároveň doplnila do svojho štatútu pre nasledujúce obdobie. Rada školy (ďalej len RŠ) takto prerokovala dokumenty školy predložené riaditeľkou MŠ na nový školský rok: Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti za rok 2019/20, Školský poriadok, Školský vzdelávací program, Návrh rozpočtu na roky 2021-22-23, Plán práce školy, Konceptiu rozvoja školy. V auguste 2021 ukončila zamestnanecký pomer v MŠ učiteľka a zároveň predsedníčka rady školy Mgr. Janka Molčíková a Mgr. Veronike Bodnárovej ukončilo dieťa dochádzku do MŠ, čím sa ich mandát v rade školy v zmysle štatútu ukončil.

### ➤ PEDAGOGICKÁ RADA

Členmi pedagogickej rady sú všetci pedagogickí zamestnanci (ďalej len PZ) materskej školy. Zasadnutia pedagogickej rady boli obmedzené kvôli hygienickým opatreniam a pedagogická rada pertraktovala potrebné pedagogické a organizačné otázky, organizáciu chodu školy prostredníctvom aplikácie Messenger.

### ➤ METODICKÉ ZDRUŽENIE

Metodické združenie (ďalej len MZ) v spolupráci s riaditeľstvom školy pripravilo a realizovalo aktualizáciu vzdelávania pre pedagogických zamestnancov:

- Rozvíjanie predčitateľskej gramotnosti v podmienkach materskej školy,
- Rozvíjanie prírodovednej gramotnosti v MŠ.

Metodické združenie pracovalo v zložení:

<b>Vedúca MZ</b>	Mgr. Janka Molčíková
<b>Členovia MZ</b>	Alica Benediktyová, Viera Bíróová, Eleonóra Cmoriková, Bc. Ivana Čižmárová, Alena Emődiová, Adela Fanfarová, Mária Gajdošová, Katarína Hedmegová, Jana Proschingerová, Mgr. Martina Sirkovská, Alena Smidová, Agnesa Vrzalová, Mgr. Patricia Šimonová

### ➤ VÝKONNÝ VÝBOR OZ "Naša škôlka - Rožňava"

Občianske združenie "Naša škôlka - Rožňava" (ďalej len OZ) bolo v septembri 2020 doplnené o nových členov z radov rodičov. Výkonný výbor pracoval v zložení:

Mgr. Adriána Turenská	<b>predseda výkonného výboru</b>
Mgr. Katarína Koresmárosová	<b>hospodár</b>
Mgr. Veronika Bodnárová	<b>tajomník</b>
Ing. Martina Tindúrová	<b>člen</b>
RNDr. Martina Tešlarová	<b>člen</b>
Mgr. Jarmila Lorková	<b>člen</b>
Mgr. Benita Horňáková	<b>člen</b>
Marek Varga	<b>člen</b>
Martina Rožaiová	<b>člen</b>

OZ sa v súlade so svojimi stanovami spolupodieľa na zveľaďovaní prostredia a vybavenia školy; podporuje a realizuje záujmové podujatia pre deti i pre celé rodiny. V zmysle platnej legislatívy prijíma 2% z dane z príjmov, ktoré používa podľa schváleného rozpočtu na konkrétny školský rok a podľa potrieb školy. Výkonný výbor OZ tiež rokoval per rollam, pripravil návrh rozpočtu na nový školský rok a plán spolupráce OZ s MŠ, ktoré rodičia schválili. Aktivity školy, ktoré bolo možné realizovať, sa uskutočnili nie ako celoškolské podujatie, ale ako triedna aktivita v zmysle aktuálnych opatrení a pokynov ministerstva školstva a Úradu verejného zdravotníctva. OZ finančne zastrešilo nákup individuálnych darčiekov pre deti na Mikuláša, spoločné darčeky pre každú triedu na Vianoce, prekvapenie pre deti na MDD a rozlúčku predškolákov; situačné hracie kútiky vo dvoch triedach, zakúpilo drevený hrací domček a hojdačky na školský dvor, prispelo do projektu „Svet plastelíny“, zakúpilo knižky do školskej detskej knižnice a odbornú pedagogickú literatúru. OZ každý mesiac zabezpečuje balenú stolovú vodu pre pitný režim v každej triede.

#### §2 ods.1 d) Počet detí

§2 ods.2 a) Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej ŠVVP)

§2 ods.2 b) Počet prijatých detí od školského roka, v ktorom sa správa vypracúva

Výchovno-vzdelávacia činnosť v MŠ je celodenná. V školskom roku 2020/21 pre deti vo veku od 2,5 do 6 rokov, s celkovým počtom detí k 15.9.2020: 119. Počet detí zapísaných do I. ročníka ZŠ k 1. septembru 2021: 33; z nich 6 detí pokračuje v plnení povinného predprimárneho vzdelávania (ďalej len PPPPV). Materskú školu navštevovalo 1 dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a žiadne dieťa nebolo vedené ako dieťa v hmotnej núdzi. Prehľad v nasledovných tabuľkách:

triedy	Vekové zloženie	Počet detí v školskom roku 2020/21									
		k 15.09. 2020	k 31.1. 2021	k 30.06. 2021	ŠVVP	HN	1 rok pred plnením PŠD				
							spolu	do ZŠ nastúpi 1.9.21	PPPPV	Počet vydaných osvedčení	
I.	2,5 – 3 r.	18	18	18	0	0					
II.	3 – 4 r.	18	18	18	0	0					
III.	3 – 4 r.	19	19	19	0	0					
IV.	4 – 5 r.	20	20	20	1	0					
V.	4 – 6 r.	22	22	22	0	0	11	7	4	5	
VI.	5 – 6 r.	22	22	22	0	0	22	20	2	6	
<b>Počet spolu</b>		<b>119</b>	<b>119</b>	<b>119</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>33</b>	<b>27</b>	<b>6</b>	<b>11</b>	

Údaje o počte detí, ktoré od 1. septembra 2021 budú navštevovať MŠ		
Údaje o počte žiadostí o prijatie na predprimárne vzdelávanie na šk. r. 2021/22	počet	poznámka
Celkový počet prijatých žiadostí	53	1 prijaté dieťa so ŠVVP
Počet vydaných rozhodnutí o prijatí	33	z toho 2 nenastúpili, nastúpili v inej MŠ
Počet vydaných rozhodnutí o neprijatí	20	neprijaté deti nastúpili v inej MŠ alebo ich rodič ešte neumiestnil v žiadnej MŠ
Zadelenie detí do tried pre školský rok 2021/22, k 01.09.2021		
I. trieda – deti 2,5 – 3 r.	18	
II. trieda – deti 3 – 4 r.	18	
III. trieda – deti 4 – 5 r.	21	
IV. trieda – deti 4 – 5 ročné	21	
V. trieda – deti 4 – 6 ročné	22	1 dieťa so ŠVVP
VI. trieda – deti 5 – 6 ročné	23	1 dieťa so ŠVVP oslobodené od dochádzky do MŠ, s individuálnym vzdelávaním, 2 deti vzdelávané mimo SR
<b>Počet detí spolu:</b>	<b>123</b>	

**§ 2 ods. 1 e) Počet pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a ďalších zamestnancov**

Pedagogickí zamestnanci MŠ			
<b>14</b>			
Kariérový stupeň	počet	Kariérová pozícia	počet
začínajúci PZ	0	vedúci PZ	2
samostatný PZ	11	PZ špecialista	7
PZ s 1. atestáciou	3	- triedny učiteľ	6
PZ s 2. atestáciou	0	- vedúci MZ	1

Nepedagogickí zamestnanci MŠ			
<b>11</b>			
Technickí zamestnanci	počet	Školská jedáleň	počet
upratovačka	3	riaditeľka ŠJ	1
údržbár	1	kuchárka	3
		pomocná sila	3

**§ 2 ods. 1 f) Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov**

Všetci pedagogickí zamestnanci spĺňajú kvalifikačné požiadavky na výkon činnosti v zmysle platnej legislatívy.

Počet pedagogických zamestnancov k 30.06.2021			
Podľa pracovného zaradenia		Podľa dosiahnutého stupňa vzdelania	
zaradenie	počet	stupeň vzdelania	počet

PZ - učiteľ	13	SŠ	10
PZ – pedagogický asistent	1	VŠ I. stupňa	1
		VŠ II. stupňa	3

## § 2 ods. 1 g) Informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Vzhľadom na prerušenie prevádzky školy od 19.12.2020 – 5.4.2021 v dôsledku pandémie, sa uskutočnili iba niektoré plánované aktivity a niektoré projekty z Plánu práce školy.

<b>Aktivity zvyšujúce bežný štandard MŠ</b>	<p><b>Exkurzie:</b> Banické múzeum – nádvorie, banský vláčik; hvezdáreň</p> <p><b>Iné:</b> III. ročník „Beh na Mount Ernest“, Deň vyučovania v prírode, Deň materských škôl na Slovensku, Deň stromu, Jašidielňa - dištančné vzdelávanie detí V. a VI. triedy (predškôláci) v uzavretých skupinách na sociálnej sieti</p> <p><b>Médiá:</b> - webové sídlo MŠ <a href="http://www.nasaskolka.eu">www.nasaskolka.eu</a> - sociálna sieť: <a href="https://www.facebook.com/pages/MŠ-UI-Ernesta-Rótha-Rožňava">www.facebook.com/pages/MŠ-UI-Ernesta-Rótha-Rožňava</a></p>
<b>Ďalšie aktivity</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tvorivé dielne „Čary z darov prírody“,</li> <li>- Šarkaniáda,</li> <li>- vianočné besiedky a Deň matiek prostredníctvom video prezentácií jednotlivých tried,</li> <li>- environmentálne edukačné aktivity,</li> <li>- letná športová olympiáda,</li> <li>- rozlúčka s predškolákmi,</li> <li>- Týždeň zdravia,</li> <li>- Týždeň detskej radosti.</li> </ul>

## § 2 ods. 1 h) Informácie o projektoch, do ktorých je škola zapojená

Programy a projekty realizované v škole prostredníctvom rôznych inštitúcií	
Názov projektu	Zameranie
Národný projekt Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II.	Projekt významne podporuje pozitívne zmeny v inkluzívnom vzdelávaní v školskom prostredí prostredníctvom edukačnej podpory zo strany pedagogických asistentov, asistentov učiteľa pre deti a žiakov so zdravotným znevýhodnením a členov inkluzívnych tímov na školách. (Metodicko-pedagogické centrum, Bratislava)
Rozvíjajúci program pre deti s OPŠD	Prostredníctvom vhodného výchovného pôsobenia, individuálnym prístupom dosiahnuť požadovanú úroveň školskej spôsobilosti. (Štátny pedagogický ústav, Bratislava)

Európsky týždeň športu	Nabádať k pohybu a zdravému životnému štýlu počas celého roka. (Národné športové centrum, Bratislava)
Školské mlieko	Podporovať konzumáciu mlieka a mliečnych výrobkov. (Tatranská mliekareň, Kežmarok)
Školské ovocie	Podporovať konzumáciu čerstvého ovocia a zeleniny. (Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, Bratislava)
Zdravé oči už v škôlke	Program s celoslovenským pokrytím zameraný na skriningové merania zrakových parametrov detí v MŠ. Toto meranie dokáže s vysokou mierou spoľahlivosti odhaliť existujúce alebo začínajúce vývinové poruchy zraku. (Únia nevidiacich a slabozrakých Slovenska)

Interné (vlastné) projekty školy	
Názov projektu	Zameranie
Týždeň s Dopraváčikom	Utvárať a následne v praktických skúsenostiach uplatňovať zásady bezpečného správania sa v cestnej premávke podľa všeobecne záväzných predpisov v roli chodca, spolujazdca, cyklistu, či korčuliara. Využiť aj výtvarné vyjadrenie predstáv.
Kamarátka hviezdíčka	Rozvíjať a utvárať poznatkový systém prostredníctvom aktívneho učenia. Poznať našu Zem, Slnko, Mesiac a planéty v blízkosti Zeme. Utvárať pozitívny vzťah k našej planéte a hviezdám. Aktívne rozvíjať kognitívne kompetencie dieťaťa prostredníctvom hľadania a objavovania súvislostí medzi informáciami a vlastným pozorovaním a zážitkom.
Moje mesto	Utvárať a rozširovať poznatkový systém prostredníctvom aktívneho učenia. Poznávať naše mesto a jeho okolie. Utvárať pozitívny vzťah k svojmu mestu a jeho okoliu.
Bystrá hlavička	Rozvíjať a precvičovať matematické schopnosti, rozvíjať logické myslenie, tvorivé myslenie, hľadať riešenia daných úloh, rozvíjať kreativitu a predstavivosť.

**§ 2 ods. 1 i) Informácie o inšpekčnej činnosti vykonanej štátnou školskou inšpekciou v škole**

V MŠ nebola vykonaná kontrola Štátnou školskou inšpekciou.

**§ 2 ods. 1 j) Informácie o priestorových podmienkach a materiálno-technických podmienkach školy**

Zhodnotenie priestorového a materiálno-technického vybavenia		
	pozitíva	zostávajúce nevyhnutné opravy + rezervy

<p><b>Technický stav budov a priestorov v interiéri</b></p>	<p>V mesiacoch december 2020 – január 2021 boli zrekonštruované detské umyvárne vo IV., V. a VI. triede.</p> <p>V mesiaci august 2021 bola opravená kanalizácia v pavilóne D.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Všetky pavilóny je nevyhnutné zrekonštruovať komplexne a systematicky: akútne výmena okien; protišmykové podlahy na chodbách, zateplenie budov, rekonštrukcia elektrických rozvodov a vodovodných rozvodov, rekonštrukcia miestností s výlevkami, výmena radiátorových krytov, vymeniť a doplniť interiérové dvere a zárubne, vstupné dvere do pavilónov A, B, D. Vymaľovať všetky priestory. Vymeniť dvere na riaditeľni.</li> <li>- Z bezpečnostných dôvodov zriadiť vnútornú telefonickú linku medzi triedami a pavilónmi.</li> <li>- Kompletne zrekonštruovať kuchyňu školskej jedálne vrátane elektrických rozvodov, vodovodných rozvodov, kanalizácie, odtokov, výmena okien, oprava podláh v kuchyni.</li> </ul>
<p><b>Exteriér – areál MŠ</b></p>	<p>V marci 2021 bol realizovaný výrub 2 smrekov v areáli MŠ, ktoré ohrozovali bezpečnosť zamestnancov, detí aj okoloidúcich; ako aj orezávanie suchých konárov v korunách stromov v areáli MŠ.</p> <p>V mesiaci august 2021 bol vymenený piesok v pieskoviskách.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokončiť opravu chodníkov pred pavilónmi A a B, medzi C a D, opraviť chodník k riaditeľni, opraviť chodník pred MŠ na Ul. E. Rótha a prístupový chodník a plochu ku pavilónu C.</li> <li>- Odstrániť poškodenú terasu za pavilónom B demoláciou a revitalizovať tento priestor.</li> <li>- Vybudovať spevnenú plochu pri besiedke.</li> <li>- Opraviť betónové múriky a pletivo plotu.</li> <li>- Vymaľovať brány a plot okolo areálu MŠ.</li> <li>- Zabezpečiť/vybudovať vhodný priestor na uskladnenie exteriérových hračiek, bicyklov, kolobežiek, telovýchovného náradia a náčinia.</li> <li>- Vybudovať spevnenú plochu z nepoužívaného pieskoviska, osadiť nové lavičky.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vymeniť (opraviť) skorodovanú bránu na vstupe do areálu z Ulice E. Rótha.</li> </ul>
<b>Zariadenie a vybavenie školy</b>	<p>Zariaďovacie prvky v triedach sú postupne modernizované. Didaktická technika, IKT, a učebné pomôcky zodpovedajú moderným trendom a požiadavkám. MŠ je vybavená 5 interaktívnymi tabuľami a PC. Boli modernizované hracie kútiky – kuchynky v I. a III. tr.; zakúpené vozíky pre výtvarníkov do III. a IV. triedy, doplnený detský nábytok s úložným priestorom v I. tr., koberce do herní III. – VI. tr., behúne do spálne v I. tr., detské postelky do I. triedy; vysávač</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Opraviť podlahu v riaditeľni, zakúpiť uzamykateľný kancelársky nábytok do riaditeľne + archivačnú skriňu.</li> <li>- Nahradiť zastarané strojové vybavenie kuchyne súčasným a úsporným.</li> <li>- Kúpiť konvektomat do kuchyne ŠJ.</li> <li>- Kúpiť umývačky riadu do výdajní.</li> <li>- Vymeniť kuchynské linky vo výdajniach jedla všetkých tried.</li> <li>- Zakúpiť nerezový stôl a stoličky na stolovanie pre zamestnancov ŠJ do kuchyne.</li> <li>- Kúpiť záhradný domček na materiál, pomôcky a športové potreby pre pobyt vonku.</li> <li>- Kúpiť protišmykové koberce do detských umyvární.</li> </ul>

**§ 2 ods. 1 k) Informácie o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, o oblastiach, v ktorých má škola nedostatky**

<b>SWOT analýza</b>	
<b>Silné stránky</b>	<b>Slabé stránky</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- úroveň pripravenosti detí na vstup do I. ročníka ZŠ</li> <li>- kvalifikovanosť pedagógov</li> <li>- inkluzívne vzdelávanie detí so ŠVVP</li> <li>- úroveň pohybového a športového rozvoja detí</li> <li>- webové sídlo MŠ</li> <li>- dobré vybavenie školy pomôckami a IK technikou</li> <li>- aplikácia inovatívnych metód, pomôcok, foriem do praxe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nevhodné, impulzívne správanie medzi deťmi</li> <li>- oscilácia pozornosti, nedostatočná výdrž pri činnosti, pre ukončenie hry alebo činnosti</li> <li>- agramatickosť rečového prejavu detí</li> <li>- technický stav budov a chodníkov</li> <li>- chýba súvislá spevnená plocha na loptové hry, bicyklovanie a dopravnú výchovu</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>- integrácia práce s nadanými deťmi do ŠkVP,</li> <li>- tvorba a realizácia projektov a participácia na projektoch</li> <li>- efektívna spolupráca so základnými školami, spolupráca s odbornými</li> <li>- environmentálna angažovanosť a cítenie detí</li> <li>- spolupráca s OZ „Naša škôlka – Rožňava“</li> </ul>	
<b>príležitosti</b>	<b>ohrozenia</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- podávanie projektov na získavanie finančných dotácií</li> <li>- podpora zo strany sponzorov</li> <li>- profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov, účasť na webinároch, seminároch, konferenciách</li> <li>- akceptovanie potrieb školy a finančná podpora od zriaďovateľa</li> <li>- pedagogický asistent na škole</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pretrvávajúci nedostatok finančných prostriedkov</li> <li>- nedostatočná osobná sebareflexia PZ</li> <li>- nedostatočná motivácia a finančné ohodnotenie PZ</li> <li>- nedostatočné zabezpečenie proti vniknutiu nepovolaných osôb do jednotlivých pavilónov</li> <li>- neprepojenie pavilónov telefonickou linkou</li> <li>- neobjektívne posudzovanie úrovne spôsobilostí detí rodičmi</li> </ul>
<p><b>OPATRENIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- v spolupráci so zriaďovateľom opraviť budovy; interiér (podlahy, radiátorové kryty, osvetlenie, výlevky, interiérové dvere, maľovanie); chodníky, vybudovať spevnenú plochu, plánovať finančné prostriedky v rozpočte mesta v dostatočnej výške - viazané na konkrétnu opravu a konkrétne pre túto MŠ; hľadať iné finančné zdroje,</li> <li>- pri odstraňovaní nesprávnej výslovnosti detí spolupracovať s rodinou, logopédom,</li> <li>- taktne, ale konkrétne, jasne a adresne komunikovať: <ul style="list-style-type: none"> <li>• rezervy detí v jednotlivých vzdelávacích oblastiach, usmerniť rodičov pri stimulácii vhodných podnetov na dosiahnutie požadovanej úrovne</li> <li>• prejavy nevhodného správania sa detí v triednom kolektíve</li> </ul> </li> </ul>	

Vypracovala: A. Benediktyová, riaditeľka MŠ

V Rožňave, 04.10.2021